

**INFORME DE LECCIONES APRENDIDAS**

**CONVOCATORIA AVA TIC 2025**

“Creación o actualización de Aulas Virtuales en Moodle”

Este formato establece la información que se debe enviar a la Vicerrectoría Académica al finalizar las actividades de la convocatoria AVA-TIC 2025**.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Escenario con el que se identificó el profesor en esta convocatoria (marque con una X):** | | | | |
| 1. Tengo en el semestre 2025-1 una actividad académica que no cuenta con AVA, y requiero diseñarla e implementarla en el mismo semestre o semestre 2025-2 (en el caso de ser una actividad académica anual). | | | |  |
| 1. Tengo un AVA y requiero apoyo para mejorarla e implementarla en el mismo semestre o semestre 2025-2 (en el caso de ser una actividad académica anual). | | | |  |
| **Información de la actividad académica** | | | | |
| Unidad Académica: |  | | | |
| Nombre de la Actividad Académica: |  | | | |
| Código de la Actividad Académica: |  | | | |
| Grupo(s) en el 2025-1: |  | | | |
| **Evidencia de la intervención realizada** | | | | |
| Enlace del Aula Virtual donde se realizó la intervención: |  | | | |
| Enlace a certificado “Políticas Universitarias: Modelo  Pedagógico UIS21 - Reconociéndonos”: |  | | | |
| Enlace a certificado de formación acerca del manejo de la plataforma Moodle emitido por el CEDEDUIS (estudiante): |  | | | |
| Enlace a evaluación del auxiliar estudiantil (descargar [Formato de evaluación auxiliar](https://docs.google.com/spreadsheets/d/14r7j-lhfPmM8CmzHQfg97c7GIfpCuwfX/edit?usp=sharing&ouid=117149899131249106516&rtpof=true&sd=true)): |  | | | |
| Evidencia de capturas de pantalla del antes y después de la intervención realizada[[1]](#footnote-1). | | | | |
| **Antes** | | **Después** | | |
|  | |  | | |
| **Descripción de la intervención que se realizó en el Aula Virtual de Aprendizaje** | | | | |
| Detallar el contenido y adjuntar evidencia. | | | | |
| **Tabla de Seguimiento al Auxiliar Estudiantil [[2]](#footnote-2)** | | | | |
| **Actividad Realizada** | | | **Horas dedicadas a la actividad** | |
|  | | |  | |
|  | | |  | |
| *…* | | |  | |
| **Total horas** | | |  | |

|  |
| --- |
| **Escriba al menos dos conclusiones referentes a su participación en esta convocatoria**  **(No olvide describir el impacto en la labor docente para el profesor, y en beneficios para el estudiante auxiliar)** |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Información del profesor beneficiado con la convocatoria AVA-TIC 2025** | |
| **Fecha:** |  |
| **Correo electrónico:** |  |
| **Número de Celular:** |  |
| **No. Documento de Identidad:** |  |
| **Nombre del responsable:** |  |
| **Firma:** |  |

1. 1 \*Los profesores que no cuentan con AVA y que se postulen para diseñar e implementar un AVA deben incluir en su propuesta: (1) Mínimo 3 unidades temáticas, (2) Mínimo 3 recursos asociados a Moodle por unidad (Estos deben incluir diferentes recursos multimedia: videos, imágenes, presentaciones dinámicas, entre otros). (3) Mínimo 3 actividades de Moodle por unidad. (Estos deben incluir diferentes tipos de actividades: cuestionarios, tareas, foros, glosarios, h5p, juegos, entre otras).

   \*Los profesores que tienen un AVA y requieren apoyo para mejorarla e implementarla durante el semestre 2025-1 deben incluir en su propuesta: (1) El estado inicial del aula que será intervenida. (2) Las mejoras realizadas. [↑](#footnote-ref-1)
2. 2 Debe describir el listado de actividades realizadas por el estudiante durante toda la convocatoria y el total de horas debe corresponder a la totalidad de horas nombradas para el 2025-1. [↑](#footnote-ref-2)