

CONVOCATORIA No.003-2024 INSTITUTO DE LENGUAS UIS
PROYECTO DE FORMACIÓN EN LENGUA EXTRANJERA
INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES FOCALIZADAS EN EL DEPARTAMENTO DE
SANTANDER

DESCRIPCIÓN DE LOS PERFILES DE PERSONAL

PERFIL: Profesor para el eje de formación – escuelas normales Puente Nacional y Málaga.

Número de cargos: 4 (cuatro)

Ítem	Descripción
Perfil	Profesional licenciado en educación, lenguas extranjeras o afines con nivel mínimo de inglés B2 certificable, que haya cumplido con los requisitos establecidos en el proceso de selección para vinculación con el Instituto de Lenguas de la UIS, preferiblemente con posgrado en manejo de herramientas digitales aplicadas a la educación, Aplicación de TIC para la enseñanza, tecnologías educativas y competencias digitales, y afines. Con habilidades de comunicación y liderazgo.
Experiencia	2 años de experiencia docente.
Dedicación	Disponibilidad durante el tiempo de ejecución de la formación, acorde con los grupos asignados. (Presencialidad Remota)
Actividades	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitar a estudiantes de 11° grado de las Escuelas Normales Superiores de Málaga y Puente Nacional en habilidades y herramientas para integrar efectivamente la tecnología en la enseñanza del inglés y su implementación en el aula. • Planificar e impartir 4 horas semanales de clases en línea sincrónicas, en inglés y liderar 1 o 2 horas de trabajo autónomo. Los cursos se programarán dependiendo de la disponibilidad de los estudiantes en horario académico regular, incluidos los sábados. • Grabar las clases y poner dichas grabaciones a disposición de los estudiantes y del equipo del proyecto para su consulta, en el lugar establecido por la Coordinación Académica. • Planificar e impartir sesiones adicionales ocasionales para estudiantes dentro del proyecto. Esto incluye posibles actividades extracurriculares (tutorías, sesiones de resolución de dudas) y sustitución de compañeros ausentes. • Realizar el seguimiento y evaluación del desarrollo de las actividades de trabajo autónomo asincrónico realizado por los estudiantes. • Llevar un registro del desempeño y asistencia de los estudiantes. • Brindar apoyo pedagógico remoto al(los) grupo(s) de estudiantes asignado(s). • Mantener una conducta profesional durante la implementación del proyecto, según los estándares de calidad de la Universidad y los requisitos de las partes interesadas.

	<ul style="list-style-type: none"> • Proporcionar información completa, en los formatos establecidos y de manera oportuna. • Participar en sesiones de capacitación y reuniones estratégicas como parte de la implementación y procedimientos del proyecto. La duración, periodicidad y número de estas sesiones dependerán de los requerimientos de las partes interesadas. • Elaborar informes académicos individuales y grupales para cada grupo asignado, según las indicaciones de la Coordinación Académica. • Colaborar con el plan de retención del curso, reportando ausencias y señalando alertas y casos de estudiantes que requieren atención inmediata. • Apoyar los procesos de recolección de datos cuando el proyecto lo requiera. • Elaborar materiales según el contenido definido en el plan de asignatura como por ejemplo presentaciones, actividades interactivas, formulación de elementos de evaluación, y la preparación de recursos de apoyo. Estos materiales deben estar alineados con los objetivos de aprendizaje. • Mantener comunicación constante con la Coordinación Académica del proyecto e informar oportunamente situaciones que puedan dificultar el proceso de formación. • Documentar los casos propuestos por los beneficiarios que estén en proceso de formación. • Las demás que estén relacionadas con el objeto del proyecto y de las funciones.
Tipo de contrato	Prestación de servicios profesionales con una duración de 3 meses.